

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C.
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

Aprobat în CA din 30.05.2025

NR.3162/30.05.2025

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII „LEONARDO DA VINCI”

1.Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz , a reviziei in cadrul editiei procedurii documentate

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
1.1.	Elaborat	Stan Virginia Marilena	Director	30.05.2025	
		Dinu Mihai	Responsabil		
1.2.	Verificat	Macovei Ștefania Alina	Director adjunct	30.05.2025	
1.3	Aprobat	Stan Virginia Marilena	Director	30.05.2025	

2.Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii documentate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Conducere	Director	Stan Virginia Marilena	30.05.2025	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

3.2.	Informare , aplicare	1	Toate compartiment ele	Respons abili comisii metodice	Toate cadrele didactice	30.05.2025	
3.3.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Herea Vali Simona	30.05.2025	
3.4.	Evidenta	1	Comisia de monitorizare	Secretari at tehnic	Dinu Mihai	30.05.2025	

3.SCOPUL PROCEDURII DOCUMENTATE

Scopul procedurii este de a stabili un set unitar de reguli care vizează implementarea și utilizarea sistemului de supraveghere audio-video în scopul asigurării pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, precum și în scopul prevenirii actelor de violență fizică și/sau psihică care pot apărea în perimetrul Școlii Gimnaziale „Leonardo da Vinci”;

4.DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII DOCUMENTATE

Procedura operațională se aplică în cadrul activității de supraveghere prin mijloace audio-video, de o persoană cu atribuții de monitorizare a funcționării sistemului de supraveghere audio-video la nivelul Școlii Gimnaziale „Leonardo da Vinci”, București.

5.DOCUMENTE DE REFERINTA

- a) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- b) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- c) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

- f) Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar - Școala Gimnazială *Leonardo da Vinci*;
- g) Ordinul pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar cu nr.3781/15.04.2025.

6.DEFINIȚII ALE TERMENILOR UTILIZATI IN PROCEDURA DOCUMENTATE

Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Activitate procedurala	Proces major sau activitate semnificativă pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate a obiectivelor compartimentului și/sau entității publice.
2.	Supraveghere audio-video	Supravegherea audio-video (sau CCTV - Televiziune cu Circuit Închis) este utilizarea de camere video și sisteme de înregistrare audio pentru a monitoriza și înregistra activitățile într-un spațiu specific, de obicei cu scopul de a asigura pază și protecție.
3.	Comisie	Colectiv avand sarcina de a coordona sau a sprijini o anumita activitate.
4.	Responsabilitate	Obligația de a îndeplini sarcinile și a se înscrie în limitele ariei de competență.
5.	Diagrama de proces	Schemă logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități.
6.	Ediție a unei proceduri documentate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri de sistem sau operationala, aprobată și difuzată.
8.	Procedură documentata	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.
9.	Procedura de sistem (procedura generala)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul entității publice aplicabil/aplicabilă majorității sau tuturor compartimentelor dintr-o unitate.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

10.	Procedura operationala (procedura de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.
-----	---	--

7.DESCRIEREA PROCEDURII DOCUMENTATE

7.1.Generalități

Sisteme audio-video pot fi instalate în spațiul școlar după cum urmează: în sălile de clasă, în exteriorul clădirilor, pe holuri, în sălile de festivități, pe holurile căminelor sau internatelor, precum și în sălile de sport, cu excepția vestiarelor și a grupurilor sanitare.

Procedura vizează stabilirea unui set unitar de reguli care vizează implementarea și utilizarea sistemului de supraveghere audio-video în scopul asigurării pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, precum și în scopul prevenirii actelor de violență fizică și/sau psihică care pot apărea în spațiul școlar;

Documentul are de asemenea rolul de a stabili persoanele sau structurile abilitate sa gestioneze fenomenul mentionat (o persoană cu atribuții de monitorizare a funcționării sistemului de supraveghere audio-video, de regulă un cadru didactic, precum și un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, de regulă directorul adjunct sau un membru al consiliului de administrație).

7.2.Zonele supravegheate

a) Sisteme audio-video pot fi instalate în spațiul școlar după cum urmează: în sălile de clasă, în exteriorul clădirilor, pe holuri, în sălile de festivități, pe holurile căminelor sau internatelor, precum și în sălile de sport, cu excepția vestiarelor și a grupurilor sanitare.

b) Școala Gimnazială „Leonardo da Vinci” stabilește unde și când sunt strict necesare măsurile de supraveghere audio-video. De regulă, un sistem de supraveghere care funcționează pe timpul nopții, precum și în afara programului de lucru obișnuit răspunde nevoilor operatorului pentru prevenirea oricărui pericol la adresa unității de învățământ.

7.3. Condițiile supravegherii prin mijloace audio-video

(1) În scopul luării deciziei cu privire la instalarea sistemului de supraveghere audio-video se întocmește lista cu salariații, cu părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori, precum și cu elevii majori. Ulterior exprimării sau neexprimării acordului se întocmește un proces-verbal în care se menționează numărul persoanelor și tipul voturilor exprimate. Decizia cu privire la instalarea unui sistem de supraveghere audio-video se ia dacă există un acord al majorității simple a părinților sau reprezentanților legali ai elevilor minori, a elevilor majori și salariaților unității de învățământ, care au participat la luarea acestei decizii.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

(2) Acordul sau lipsa acestuia în ceea ce privește un singur elev minor se exprimă doar de către un părinte/un reprezentant legal al minorului.

(3) În situații excepționale, atunci când există un risc crescut de violență în spațiul școlar, fiind înregistrat un număr semnificativ de sesizări privind săvârșirea unor acte de violență fizică și/sau psihică, săvârșirea unei fapte prevăzute de legea penală, în vederea asigurării pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, precum și în scopul prevenirii actelor de violență fizică și/sau psihică, decizia privind instalarea unui sistem de supraveghere poate fi efectuată doar cu informarea părinților sau a reprezentanților legali ai elevilor și a salariaților unității de învățământ.

(4) Hotărârea de instalare și/sau de punere în funcțiune a sistemelor de supraveghere audio-video, în cazurile prevăzute la alin. (1) și (3), se ia de către consiliul de administrație pentru o perioadă de maximum 1 an calendaristic. Perioada de 1 an calendaristic poate fi prelungită, prin hotărâre a consiliului de administrație, în situația în care circumstanțele care au stat la baza luării acesteia se mențin, cu aplicarea prevederilor art. 66 alin. (2) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare. Hotărârea de supraveghere audio-video și hotărârea de prelungire a supravegherii audio-video se iau în baza consultării prealabile a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, precum și a personalului administrativ și cu informarea persoanelor vizate.

8. SPAȚIU ȘCOLAR DETERMINAT TERITORIAL

În vederea asigurării unei protecții eficiente a drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice, în cadrul operațiunilor de supraveghere audio-video, echipamentele de supraveghere sunt instalate doar în spațiile menționate, respectiv în sălile de clasă, în exteriorul clădirilor, pe holuri, precum și în sălile de sport, cu excepția vestiarelor și a grupurilor sanitare

9.PERIOADA DE STOCARE A ÎNREGISTRĂRILOR AUDIO-VIDEO

Școala Gimnazială „Leonardo da Vinci” are obligația de a asigura stocarea și păstrarea, în condiții de siguranță și confidențialitate, a înregistrărilor audio-video pentru o perioadă de 30 de zile, cu excepția cazurilor temeinic justificate când această perioadă se prelungește până la finalizarea cercetărilor privind sesizările formulate, după care aceste informații se șterg automat.

10.ACCESUL LA ÎNREGISTRĂRILE AUDIO-VIDEO

(1) Accesul la înregistrările audio-video se face în baza unei cereri scrise, motivată, aprobată de directorul unității de învățământ, numai prin vizualizarea acestora, de părintele sau reprezentantul legal al elevului minor, elevul major sau personalul unității de învățământ preuniversitar, reprezentanții inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, ai Ministerului Educației și Cercetării și ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului, psihologul/consilierul școlar din unitatea de învățământ preuniversitar.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LEONARDO DAVINCI” Sector 3, București , scoala75@yahoo.com	Comisia de evaluare și asigurare a calității/ C.E.A.C. PROCEDURA OPERAȚIONALĂ MONITORIZAREA AUDIO-VIDEO ÎN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „LEONARDO DA VINCI”
Realizat:	

(2) Cererea trebuie să conțină și perioada de timp corespunzătoare pentru care se solicită.

(3) Imaginile vizualizate vor fi clare în măsura posibilității - conform înregistrării originale, cu condiția să nu prejudicieze dreptul terților. Se pot folosi sisteme care permit mascarea sau distorsionarea zonelor irelevante pentru supraveghere sau eliminarea din înregistrare a imaginii persoanelor terțe - fără legătură cu subiectul înregistrării, atunci când înregistrările audio-video se pun la dispoziția persoanelor vizate cu acordul Consiliului de Administrație.

(4) Controlul accesului înseamnă că numai persoanele autorizate pot accesa sistemul și datele, iar celelalte nu pot avea acces.